

Комитет образования, науки и молодежной политики Волгоградской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
«ВОЛГОГРАДСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(ГАПОУ «ВСПК»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ «ВСПК»  
А.С. Калинин  
\_\_\_\_\_ 2020 г.



ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ  
1С:Предприятие. Бухгалтерия.

Объем: 16 часов

Форма обучения – очная с применением дистанционных технологий

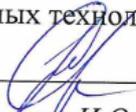
Волгоград 2020

Автор программы: Машихина Т.П. преподаватель ГАПОУ «ВСПК».

Программа рассмотрена на заседании кафедры информационных технологий обучения.

Протокол заседания № 3 от «1» октября 2020 г.

Заведующий кафедрой информационных технологий обучения

 Машихина Т.П.  
Фамилия И.О., подпись

Программа рассмотрена на заседании научно-методического совета ГАПОУ «ВСПК».

Протокол НМС № 96 от «1» октября 2020 г.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

 Герасименко С.В.  
Фамилия И.О., подпись

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общая характеристика программы .....	4
1.1 Нормативно-правовые основания разработки программы .....	4
1.2. Область применения программы .....	4
1.3. Цели и задачи программы – требования к результатам освоения программы. ....	4
1.4. Категория слушателей.....	5
2. Результаты освоения программы. ....	5
3. Структура и содержание программы .....	7
3.1. Тематическое планирование программы .....	7
3.2. Содержание программы .....	9
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.....	12

## **Паспорт образовательной программы.**

### **1. Общая характеристика программы**

#### **1.1 Нормативно-правовые основания разработки программы**

Нормативно-правовую основу разработки программы составляют:

1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (п. 9 ст. 2 - Основные понятия, п. 8 ст. 73 - Организация профессионального обучения);

2) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.07.2013 N 513 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.08.2013 N 29322)

3) Общероссийским классификатор ОК 016-94 профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР)

4) Приказ Министерства Просвещения № 438 от 26.08.2020 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

5) Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС) Реализация программы предполагает освоение стартового уровня.

#### **1.2. Область применения программы**

Программа повышения квалификации рабочих и служащих реализуется на базе мастерской с применением оборудования мастерской и оснащения рабочих мест в соответствии с инфраструктурным листом WorldSkills Russia по компетенции «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С:Предприятие 8».

Содержание настоящей программы направлено на повышение профессионального уровня и квалификации рабочих и служащих, в том числе на овладение ими современными компьютерными технологиями и навыками работы с 1С:Бухгалтерия 8.

#### **1.3. Цели и задачи программы – требования к результатам освоения программы.**

**Цель программы** – рассмотрение основополагающих принципов, понятий, терминов и методов, используемых в организации ведения учета на предприятиях в 1С:Бухгалтерия.

#### **Задачи программы:**

- изучить сущности бухгалтерского учета, его места в системе управления экономикой предприятия;
- изучить программный продукт 1С:Бухгалтерия, ее возможности и характеристики.

**В результате освоения программы слушатели должны знать:**

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- понятие бухгалтерского учета;
- основные требования к ведению бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерия 8;
- план счетов бухгалтерского учета;
- формы бухгалтерского учета.

**уметь:**

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;

1.3. Количество часов на освоение программы.

**Объем учебной нагрузки** по освоению программы рассчитан на 16 часов, обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося (из них на ДО -7 часов).

#### **1.4. Категория слушателей.**

Слушатели: рабочие и служащие.

#### **2. Результаты освоения программы.**

**Форма организации образовательного процесса:** очная с элементами дистанционных технологий.

#### **Формы и методы контроля:**

Программа повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в форме защиты лабораторных работ.

**Формы работы:** интерактивные лекции с использованием материально-технической базы Мастерской по компетенции «ИТ-решения для бизнеса на

платформе «1С:Предприятие 8», практические занятия, семинары, мастер-классы, круглые столы, экспресс-опросы, индивидуальные и групповые проекты и др. Задания для выполнения подбираются с учетом рекомендаций WorldSkills.

В ходе занятий слушатели получают необходимую теоретическую информацию, участвуют в дискуссиях, выполняют учебно-практические задания.

### **Планируемые результаты обучения.**

В результате обучения слушатель, успешно освоивший программу, научится:

- применять нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- использовать формы и счета бухгалтерского учета;
- вести учет и формировать итоговую отчетность в 1С: Бухгалтерия 8.

### 3. Структура и содержание программы

#### 3.1. Тематическое планирование программы

Название раздела	Всего часов	Лекционные занятия	Практические занятия	Дистанционные занятия
<b>Модуль 1. Основы работы с программой</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>
Тема 1.1. Первоначальный запуск программы 1С: Бухгалтерия 8.	1	1		
Тема 1.2. Хозяйственные операции с документацией в 1С: Бухгалтерия 8	2		1	1
<b>Модуль 2. Ведение учета</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
Тема 2.1. Учет собственного капитала в программе 1С: Бухгалтерия 8	2	1		1
Тема 2.2. Учет нематериальных активов в программе 1С	1			1
Тема 2.3. Учет основных средств в программе 1С	1			1
Тема 2.4. Учет материально-производственных запасов в программе 1С	1		1	
Тема 2.5. Учет готовой продукции и товаров	1		1	
Тема 2.6. Учет денежных средств	2	-	1	1
Тема 2.7. Учет расчетов с подотчетными лицами	1		1	
<b>Модуль 3. Формирование Бухгалтерской отчетности</b>	<b>4</b>		<b>2</b>	<b>2</b>

Тема 3.1 Бухгалтерская отчетность организации.				<b>2</b>
Итоговая аттестация			2	
<b>Всего</b>	<b>16</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>7</b>

## **3.2. Содержание программы**

### **Модуль 1. Основы работы с программой.**

**Тема 1.1.** Первоначальный запуск программы 1С: Бухгалтерия 8.

**Лекция:** Запуск программы 1С:Бухгалтерия в режиме 1С:Предприятие. Сервисные возможности программы. Помощники по ведению учета.

**Тема 1.2.** Хозяйственные операции с документацией в 1С: Бухгалтерия 8.

**Практика:** Учет основных хозяйственных операций в 1С: Бухгалтерия 8. Работа со справочниками. Справочник Организации, Ответственные лица, Физические лица, Сотрудники.

### **Модуль 2. Ведение учета.**

**Тема 2.1.** Учет собственного капитала в программе 1С: Бухгалтерия 8

**Лекция:** Ввод начальных остатков. Учет собственного капитала организации.

**Практика:** Внесение данных об учредителях компании в 1С:Бухгалтерия. Основной план счетов. Субконто.

**Тема 2.2.** Учет нематериальных активов в программе 1С.

**Практика:** Учет нематериальных активов в 1С:Бухгалтерия.

**Тема 2.3.** Учет основных средств в программе 1С.

**Практика:** Учет основных средств в 1С:Бухгалтерия. Варианты оформления поступления и списания основных средств.

**Тема 2.4.** Учет материально-производственных запасов в программе 1С.

**Практика:** Учет материально-производственных запасов в 1С:Бухгалтерия. Складские операции.

**Тема 2.5.** Учет готовой продукции и товаров.

**Практика:** Учет готовой продукции и товаров в 1С:Бухгалтерия. Производство.

**Тема 2.6.** Учет денежных средств.

**Практика:** Учет денежных средств в 1С:Бухгалтерия. Расходные и приходные ордера. Лимит кассы. Работа с банком.

**Тема 2.7.** Учет расчетов с подотчетными лицами.

**Практика:** Учет расчетов с подотчетными лицами в 1С:Бухгалтерия.  
Оформление командировки работника предприятия.

**Модуль 3. Формирование бухгалтерской отчетности.**

**Тема 3.1** Бухгалтерская отчетность организации.

**Лекция:** Отчетность как завершающий этап учетных работ.

**Практика:** Бухгалтерская отчетность в 1С:Бухгалтерия.

**Итоговая аттестация**

Защита лабораторных работ

## **4. Условия реализации программы**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация общеразвивающей программы «1С: Предприятие. Первые шаги» предполагает наличие рабочих мест, оснащенных в соответствии с инфраструктурным листом WorldSkills Russia по компетенции «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С: Предприятие 8»».

Технические средства обучения предусмотрены в перечне учебно-лабораторного, учебно-производственного оборудования, указанного в Положении о структурном подразделении «Мастерская ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С: Предприятие 8»».

#### **Технические средства обучения:**

- Персональный компьютер для обучающихся, в локальную сеть с выходом в Интернет;
  - Клавиатура, компьютерная мышь;
  - Наушники;
  - Компьютерные мониторы на стойках;
  - МФУ;
  - Интерактивная панель;
  - Кабель HDMI- HDMI
- Wi-Fi роутер

**4.2. Информационное обеспечение обучения предусматривает наличие следующего программного и методического обеспечения:** MS Windows, MS Office 2016 pro, Adobe Photochop, AdobeIllustrator, Microsoft Internet Explorer, Chrome, FireFox, 1С: Предприятие 8, Opera.

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Общеразвивающая программа ориентирована на обучающихся, имеющих подготовку в области информационно-коммуникационных технологий на уровне компьютерной грамотности.

**Наполняемость учебной группы:** по числу автоматизированных рабочих мест мастерской 10 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий в аудиторном формате и дистанционном режиме составляет 1 академический час (45 минут) на группу, защита выполненных лабораторных работ проводится за счет времени, отведенного на предмет – 2 часа .

**Требования к педагогическим кадрам:** преподаватели, реализующие общеразвивающую программу, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и профессиональном стандарте педагога.

Список источников литературы:

*Основные:*

1. Габец А.П. Профессиональная разработка в системе 1С: Предприятие 8 / А.П. Габец, Д.И. Гончаров В.А.Ажеронок. -2-е изд. –М.: 1С-Публишинг, 2017.
2. Габец А.П., Гончаров Д.И. 1С:Предприятие 8. Простые примеры разработки. –М.: «1С-Публишинг», 2015.
3. Радченко М.Г. 1С:Предприятие 8. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы. –М.: ООО «1С-Публишинг», 2016.
4. Гладкий А.А. 1С:Предприятие 8. Конфигурирование и администрирование. 1С: Предприятие 8.0. –СПб.: Тритон, 2015.
5. Михайлов А.В. 1С:Предприятие: системное программирование. – СПб.: БХВ-Петербург, 2015
6. Бойко Э.В. 1С: Предприятие 8.: универсальный самоучитель. –М.: Омега-Л, 2018

*Дополнительные:*

1. Симонович С. В., Евсеев Г. А., Алексеев А. Г. Специальная информатика. – М.: АСТ-ПРЕСС: Инфорком-Пресс, 2016
2. <http://pers.narod.ru/study/inet/html.html>
3. <http://ru.html.net>
4. <http://smart.schoolsite1.ru/lessons.html>
5. <http://www.pandia.ru/text/77/194/27782.php>
6. [http://it-n.ru/communities.aspx?cat\\_no=105173&lib\\_no=105494&tmpl=lib&page=0](http://it-n.ru/communities.aspx?cat_no=105173&lib_no=105494&tmpl=lib&page=0)

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Наличие автоматизированных рабочих мест мастерской по компетенции «ИТ-решения для бизнеса на платформе «1С:Предприятие 8» рассчитано на 10 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий в аудиторном формате и дистанционном режиме составляет 1 академический час (45 минут) на группу, защита проекта 2 академических часа.

**Педагогические работники:** преподаватели, реализующие программу повышения квалификации, должны удовлетворять квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и профессиональном стандарте педагога.